

A.I.D.A.

“Apportare Innovazione Direttamente in Azienda”

Bando per la presentazione di domande per l'utilizzazione del fondo istituito dalla CCIAA di Frosinone finalizzato a favorire l'introduzione di innovazione tecnologica nelle PMI della provincia di Frosinone.

Art.1 Obiettivi del bando

La CCIAA di Frosinone, che ha istituito il Fondo A.I.D.A., allo scopo di sostenere programmi di innovazione tecnologica per le imprese della provincia di Frosinone, indice un bando finalizzato a favorire la realizzazione di tali interventi nelle PMI del territorio provinciale.

La CCIAA di Frosinone, con provvedimento n°72 del 3 agosto 2009, ha individuato nel Pa.L.Mer. – Parco Scientifico e Tecnologico del Lazio Meridionale – l'ente designato alla gestione ed al coordinamento delle attività connesse al Bando in oggetto, pubblicato con Determinazione dirigenziale n. 260 del 21 settembre 2009.

Il Fondo A.I.D.A. agevola le aziende che vogliano realizzare programmi di attività tali da innalzare il loro potenziale di crescita attraverso il sostegno alle politiche di innovazione del processo produttivo e del prodotto. Esso contribuirà, direttamente ed anticipatamente all'inizio delle attività, alla realizzazione degli interventi approvati in modo da consentire, in tempi brevi, l'adozione dell'innovazione ed il miglioramento del processo/prodotto.

Le agevolazioni possono riguardare:

- la ricerca applicata a scopo precompetitivo;
- il trasferimento di conoscenze ed innovazioni scientifiche (attraverso un Technology Team);
- l'acquisto di brevetti e pacchetti tecnologici per risolvere problemi riguardanti i processi produttivi o l'applicazione a detti processi di risultati già noti.

Art. 2 Soggetti beneficiari e ambito geografico di applicazione

- Soggetti beneficiari: piccole e medie imprese (PMI) di produzione e servizi, costituite o in via di costituzione, aventi una sede operativa in provincia di Frosinone ed in regola con il pagamento del diritto camerale.

Per la definizione di PMI si fa riferimento ai parametri dimensionali fissati dalla normativa comunitaria in vigore di cui alla raccomandazione 2003/361/CE del 06/05/2003 e dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 18 aprile 2005 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 238 del 18 ottobre 2005.

Art. 3 Presentazione della domanda e documentazione da allegare

- La domanda di ammissione alle agevolazioni va trasmessa alla CCIAA di Frosinone, in conformità con quanto previsto dal presente bando, a partire dal 23 settembre 2009 ed entro il 23 ottobre 2009, esclusivamente a mezzo raccomandata postale A.R. indirizzata a:

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Frosinone

Viale Roma - 03100 Frosinone

- Sulla busta deve essere specificato, inoltre, il seguente riferimento:

"Fondo AIDA"

- La domanda e la documentazione necessarie all'ottenimento delle agevolazioni, devono essere redatte utilizzando la specifica modulistica, sia su supporto cartaceo che informatico.

NON VERRANNO AMMESSE LE DOMANDE PRESENTATE O TRASMESSE CON ALTRE MODALITÀ.

Per il rispetto dei termini farà fede il timbro dell'Ufficio Postale da cui la domanda risulta spedita. La CCIAA di Frosinone si riserva di chiudere l'ammissione delle domande una volta decorsi quindici giorni dalla scadenza del termine per la trasmissione delle stesse. Saranno conseguentemente escluse le domande inoltrate per il tramite del servizio postale pervenute oltre tale termine, ancorché spedite entro la data indicata dal presente bando.

- La pubblicazione del bando avverrà presso l'albo della CCIAA di Frosinone. Verrà data pubblicità nella sede Pa.L.Mer di Ferentino e presso le sedi delle associazioni di categoria rappresentative del mondo produttivo. Il bando sarà anche disponibile sui siti internet:

www.parcopalmer.it e www.fr.camcom.it

- La modulistica può essere ritirata presso gli uffici della CCIAA di Frosinone, presso la sede Pa.L.Mer. di Ferentino o scaricata dai siti internet:

www.fr.camcom.it

www.parcopalmer.it

La valutazione dei programmi di innovazione verrà effettuata secondo le modalità descritte nell'art. 4 del presente bando.

Art. 4 Valutazione

- La fase di prima valutazione delle domande è demandata ad un Comitato di Gestione, composto da un rappresentante della CCIAA di Frosinone e due rappresentanti, nominati dalla stessa CCIAA e dal Pa.L.Mer..

- La successiva fase di valutazione tecnico/economica delle domande che abbiano superato positivamente la prima fase è demandata al Comitato di Valutazione. Il Comitato di Valutazione, che è organo deliberante finale ai fini della concessione delle agevolazioni, è composto dai membri del Comitato di Gestione, da quattro rappresentanti designati dalle associazioni di categoria del mondo produttivo del territorio cui il Fondo si rivolge e da un rappresentante delle associazioni sindacali.

- Il Comitato di Gestione provvede, entro trenta giorni dalla chiusura del bando, ad una prima valutazione delle domande pervenute e ad inoltrare l'eventuale richiesta di integrazioni o rettifiche della documentazione ai soggetti proponenti. Tali integrazioni dovranno pervenire entro e non oltre quindici giorni dalla data di ricezione della richiesta da parte del proponente, pena la decadenza della domanda presentata.
- Verificata da parte del Comitato di Gestione la rispondenza del programma di innovazione e del proponente ai requisiti previsti, il Pa.L.Mer. predispone, entro trenta giorni dalla data di approvazione della domanda, una attività di Technology Assessment i cui esiti vengono trasmessi al competente Comitato di Valutazione.
- Nell'ambito delle proprie attività il Comitato di Valutazione provvederà, entro trenta giorni dal completamento delle attività di Technology Assessment, a verificare per ogni programma di innovazione l'esistenza dei criteri di ammissibilità di cui al successivo Art.6, sulla base della documentazione presentata e della relazione realizzata dagli esperti del Pa.L.Mer., e ad assegnare il relativo punteggio sulla base dei criteri di valutazione di cui all'allegato 03. Non verranno ritenute ammissibili le richieste che non abbiano raggiunto il valore minimo di 40 punti in base ai criteri di valutazione di cui all'allegato 03.
- L'ammissione ai benefici e la concessione del contributo verrà deliberata dal Comitato di Valutazione sulla base di una graduatoria riportante il punteggio attribuito ed il valore riconosciuto per ogni programma di innovazione e fino ad esaurimento dei fondi disponibili.
- Il Pa.L.Mer. sulla base della delibera favorevole, provvede ad inviare la relativa comunicazione alle aziende richiedenti ed a predisporre gli atti necessari alla concessione del contributo da parte della CCIAA;
- Qualora il soggetto beneficiario non comunichi l'avvio del progetto, entro trenta giorni dalla ricezione della comunicazione di cui sopra, sarà considerato rinunciatario e, attesa la decadenza del richiedente dall'agevolazione, si intenderanno risolti di diritto gli impegni ed i rapporti già assunti;
- Nel caso di richiesta da parte di società costituenti l'eventuale attuazione della delibera di ammissione sarà subordinata alla condizione della preventiva costituzione della società.

Art. 5 Intensità dell'aiuto, tempi di realizzazione dei programmi e rendicontazione

Il valore massimo dei singoli programmi di innovazione, per il fondo di cui al presente bando, è definito in € 50.000.

Il termine massimo per il completamento dei programmi approvati è pari a 12 mesi a decorrere dalla data di ricezione della comunicazione di ammissione ai benefici.

Saranno ammissibili solo i progetti la cui esecuzione non sia iniziata alla data di presentazione della richiesta di ammissione.

Per ogni programma di innovazione approvato il contributo a fondo perduto concesso, con erogazione anticipata, sarà pari al 50% dell'investimento ammesso.

L'erogazione anticipata del contributo è comunque subordinata:

- al rilascio di idonea fideiussione, per l'intero importo anticipato, da parte di un primario Istituto di Credito o di Compagnia Assicurativa facente parte dell'elenco ISVAP;
- alla presentazione, salvo che per le società di nuova costituzione, di un DURC (Documento

Unico di Regolarità Contributiva) in corso di validità.

L'aiuto di Stato accordato in base a questa azione è coerente alla regola de minimis ed è concesso in conformità di quanto previsto dal Regolamento della Commissione n°1998/2006 del 15.12.2006 (pubblicato sulla GUCE serie L 379 del 28.12.2006).

Prescindendo dall'entità del programma di innovazione la rendicontazione relativa alle spese effettuate deve essere presentata a Pa.L.Mer. entro e non oltre i due mesi successivi alla completa realizzazione del programma.

Il Pa.L.Mer., in sede di valutazione della rendicontazione finale, potrà proporre alla C.C.I.A.A. di diminuire l'importo del contributo ammesso sulla base dell'effettiva realizzazione del programma di innovazione e della validità della documentazione di spesa presentata. In tal caso l'azienda sarà tenuta a restituire, entro 30 giorni dalla richiesta, quanto percepito in misura eccedente.

Art.6 Criteri di ammissibilità

Saranno ammissibili le domande che rispetteranno i seguenti criteri:

- a) Localizzazione dell'impresa nel territorio della provincia di Frosinone;
- b) Completezza e conformità della documentazione richiesta e rispetto delle modalità e dei tempi previsti nel presente bando;
- c) Ammissibilità del soggetto proponente secondo i parametri stabiliti dalla normativa comunitaria vigente;
- d) Pertinenza con gli obiettivi e le tipologie di intervento e validità tecnico-economica del programma di innovazione;
- e) Coerenza del programma di innovazione con le dimensioni e l'organizzazione aziendale;
- g) Ammissibilità delle spese proposte;

Sono escluse dall'intervento le imprese in concordato preventivo, in amministrazione controllata e le imprese che non sono in grado di far fronte alle proprie obbligazioni a causa di forti squilibri economico-patrimoniali.

Art. 7 Spese ammissibili

Verranno riconosciute le spese sostenute dalla data di presentazione della domanda. L'intervento del Fondo potrà essere richiesto per le seguenti attività:

- a) ricerca applicata a scopo precompetitivo;
- b) trasferimento delle conoscenze ed innovazioni scientifiche;
- c) acquisto di brevetti e pacchetti tecnologici riguardanti i processi produttivi o l'applicazione a detti processi di risultati già noti.

Le spese ammissibili, al netto dell'IVA, per i programmi di innovazione sono le seguenti:

1. costi per prestazioni di servizi non rivendibili, regolarmente fatturati alla società beneficiaria da società e/o professionisti specializzati in materie attinenti al programma di innovazione ammesso;
2. costi per l'acquisto di materie prime, semilavorati, prodotti finiti e materiale di consumo per la realizzazione di prototipi, modelli, ecc. se previsti nel programma di innovazione approvato;
3. investimenti materiali in macchinari ed attrezzature nuove di fabbrica giudicati indispensabili alla realizzazione del programma per la quota di ammortamento relativa al periodo di durata del programma di innovazione, nei limiti delle aliquote previste dalle normative fiscali;
4. investimenti immateriali (acquisto brevetti, pacchetti tecnologici, ecc) per la quota di ammortamento relativa al periodo di durata del programma, nei limiti delle aliquote previste dalle normative fiscali.

Art.8 Disposizioni generali

Tutte le azioni ed i programmi di innovazione dovranno essere realizzati nel rispetto della normativa vigente ed in particolare secondo quanto previsto dalla normativa in materia ambientale, dalla normativa in materia di appalti e contabilità generale dello Stato e della Comunità Europea.

Nel caso di inadempienza per responsabilità diretta, mancato rispetto dei tempi previsti nella realizzazione del programma di innovazione, mancato rispetto degli impegni assunti e degli obblighi derivanti dai provvedimenti emessi a favore dei beneficiari dei contributi per i programmi di innovazione, si procederà alla revoca dei contributi stessi ed al recupero delle somme eventualmente già erogate, maggiorate degli interessi legali secondo le modalità previste dalla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale.

Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti ammessi a contributo.

Allegati:

All. 01 - Domanda di ammissione

All. 02 - Modulo di richiesta

All. 03 - Tabella dei criteri di valutazione

ALL. 01 AIDA - DOMANDA DI AMMISSIONE

Spett.le
CCIAA FR
Viale Roma snc
03100 Frosinone (FR)

Oggetto: AIDA - Fondo istituito dalla CCIAA di Frosinone finalizzato a favorire l'introduzione di innovazione tecnologica nelle PMI della provincia di Frosinone -

Il sottoscritto _____

In qualità di legale rappresentante dell'azienda _____

Indirizzo _____

Telefono _____ Fax _____ e-mail _____

Chiede l'ammissione della medesima al contributo previsto per la realizzazione di un programma di innovazione, definito nei dettagli attraverso la documentazione allegata, in conformità al Bando pubblicato con Determinazione dirigenziale n. 260 del 21 settembre 2009.

Allo scopo dichiara che:

In caso di esito positivo della presente istanza, il sottoscritto si impegna a nome del soggetto proponente:

- a rispettare i tempi di esecuzione previsti per la realizzazione del programma di innovazione;
- ad accettare le modalità di erogazione delle agevolazioni indicate nel bando;
- ad impegnare in via esclusiva i contributi eventualmente ottenuti per la realizzazione del programma di innovazione proposto e con le modalità approvate;
- a farsi interamente carico del costo dell'intervento per quanto eccedente il valore massimo ammissibile del programma di innovazione;
- ad assumere a proprio carico ogni eventuale maggiore onere impreveduto o imprevedibile senza procedere ad alcuna riduzione quali-quantitativa dell'intervento;
- a fornire ogni ulteriore documentazione richiesta in ordine alla proposta progettuale presentata.

A titolo indicativo, l'azienda stima che:

il costo complessivo del programma è ipotizzabile in Euro _____

i tempi necessari alla realizzazione del programma sono pari a mesi _____

Allega la seguente documentazione:

- Modulo di richiesta
- Dichiarazione di consenso ai sensi del D.Lgs. 196/2003
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione - sottoscritta dal legale rappresentante (art. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000)
- Fotocopia di valido documento di identità del legale rappresentante che sottoscrive

In Fede

_____, li _____

(firma e timbro)

ALL.02 AIDA – MODULO DI RICHIESTA –

1. Dati sull'impresa richiedente¹

¹ Indicare con esattezza la denominazione o ragione sociale quale risulta dall'atto costitutivo o dal certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.

Ragione sociale/denominazione _____

Forma giuridica _____

Costituita il _____

Settore di appartenenza _____

Attività aziendale (codice Istat; descrizione del prodotto/servizio)

Capitale sociale _____ Codice fiscale _____

Partita IVA _____

Iscrizione INPS (settore di appartenenza e numero) _____

Indirizzo sede legale _____ cap _____

Comune _____ Prov.(sigla) _____ tel. _____

Fax _____ e-mail _____

Sito web _____

Indirizzo sede/i operativa/e (se differenti dalla sede legale):

Dimensioni aziendali

>numero dipendenti (rilevati dall'ultimo mod. DM10) _____

>numero collaboratori con contratti di collaborazione coordinata e continuativa _____

>ammontare del fatturato 2007²: Euro _____

>ammontare del fatturato 2008³: Euro _____

>ammontare dell'attivo patrimoniale³: Euro _____

>previsione di fatturato per l'anno 2009: Euro _____

² Da rilevare, dal bilancio 2007 approvato (se non obbligatorio dalla dichiarazione dei redditi o altro documento equivalente).

³ Da rilevare, dal bilancio 2008 approvato (se non obbligatorio dalla dichiarazione dei redditi o altro documento equivalente).

2. Descrizione sintetica dell'idea di progetto e dei risultati attesi dal punto di vista economico, tecnico ed organizzativo

(Riportare brevemente la necessità aziendale/l'intervento ipotizzato)

[illegible]

3. La richiesta concerne: (indicare solo l'ambito di attività prevalente)

- ☐ Ricerca applicata a scopo pre-competitivo;
- ☐ trasferimento delle conoscenze ed innovazioni scientifiche;
- ☐ acquisto di brevetti e pacchetti tecnologici riguardanti i processi produttivi o l'applicazione a detti processi di risultati già noti;
- ☐ Altro (specificare)

4. Stima dei tempi di realizzazione e dei costi relativi al programma di innovazione oggetto della richiesta (barrare la tipologia d'intervento che si ritiene più probabile):

Programma di innovazione		Durata prevista per la realizzazione del programma	
☐	fino a 20.000 EURO	☐	6 mesi
☐	fino a 35.000 EURO	☐	8 mesi
☐	fino a 50.000 EURO	☐	12 mesi

5. Legale rappresentante dell'Impresa richiedente

Nome _____ Cognome _____

Indirizzo _____ Tel. _____

Data _____

 Timbro e firma (del legale rappresentante)

6. Responsabile operativo del programma

Nome _____ Cognome _____

Indirizzo _____ Tel. _____

e-mail _____ Cell. _____

7. Informazioni sull'Azienda

7.1 Brevi cenni sull'Azienda

Origine

 Collegamenti con altre aziende o gruppi

 Principali attività produttive

Stime sull'andamento del mercato nei prossimi anni (escluso il presente programma)

Progetti di innovazione già realizzati dall'Azienda

7.2 Notizie sui principali esponenti dell'Azienda

(Titolari, soci procuratori e riparto delle quote od azioni possedute)

7.3 Personale dipendente

Indicare il numero dei dipendenti alla data della presentazione della richiesta. Ove esistano contratti part time inserire le ULA (Unità Lavorative Annue) effettive.
Es. contratto part time al 50% semestrale calcolare 0,25 ULA

Dirigenti	
Quadri	
Impiegati Tecnici	
Impiegati Amministrativi	
Operai	
Altri (specificare)	
Totale	

Indicare se si è ricorsi alla Cassa Integrazione Guadagni negli ultimi tre anni.

Si ☐ No ☐

Se si specificare periodo e n° ore totali

Periodo

N° ore totali

Dichiarazione sostitutiva di certificazione- sottoscritta da maggiorenne con capacità di agire - (Artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000)

Richiesta di contributo nell'ambito del Fondo AIDA

Il/La sottoscritto/a: _____ nato/a il: _____
a: _____ Provincia : _____ C. Fisc.: _____
e residente in: _____ Provincia: _____ Via: _____

consapevole della responsabilità che si assume e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso e delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000

in qualità di legale rappresentante della società _____

d i c h i a r a :

che le notizie riportate nel modulo di richiesta di contributo corrispondono al vero;

che la società richiedente appartiene alla categoria delle PMI di produzione e/o servizi della provincia di Frosinone;

di aver preso visione della modulistica predisposta dal Pa.L.Mer. e dalla CCIAA di Frosinone nonché delle indicazioni e delle limitazioni in essa contenute;

che la società non è partecipata da una o più imprese non appartenenti a PMI per una percentuale complessiva pari o superiore al 25%;

che la società non ha subito dichiarazioni di fallimento né sono in atto procedure concorsuali nei confronti della stessa o dei soci amministratori e che non sussistono situazioni aziendali tali da pregiudicare lo stato di normalità;

che la società possiede una situazione di regolarità contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi nei confronti di INPS e INAIL;

che la società rispetta le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia di prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali, della sicurezza sui luoghi di lavoro, dei contratti collettivi di lavoro e delle normative relative alla tutela dell'ambiente.

che la società non ha ricevuto o richiesto altro contributo comunitario, nazionale, regionale o di altro Ente, relativo al presente progetto;

ai fini del regime di aiuti “de minimis”, ☐ di aver / ☐ non aver (*) ricevuto o richiesto, nel corso degli ultimi tre anni, contributi comunitari, nazionali o regionali, sia in forma di sovvenzione che in altra forma, anch'essi assoggettati al regime di “de minimis”, per complessive
Euro _____

si impegna a :

consentire gli approfondimenti, i controlli ed gli accertamenti che la CCIAA di Frosinone riterrà più opportuni in ordine ai dati dichiarati;

comunicare tempestivamente alla CCIAA di Frosinone eventuali variazioni di sede e deliberazioni di liquidazione volontaria dell'impresa, sollevando la CCIAA di Frosinone da ogni conseguenza derivante dalla mancata notifica di dette variazioni;

allega:

- Fotocopia di valido documento di identità del legale rappresentante che sottoscrive
- Dichiarazione di consenso ai sensi del D.Lgs. n°196/2003

Data _____

Timbro e firma
(del legale rappresentante)

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

La informiamo, ai sensi dell'art. 13, del D.Lgs. 196/03, che i dati personali da Lei forniti, ovvero altrimenti acquisiti nell'ambito della nostra attività, potranno formare oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività del nostro Ente.

Per trattamento di dati personali si intende la loro raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione e distruzione ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.

Il titolare dei suddetti trattamenti è la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Frosinone, con sede in Frosinone, Viale Roma.

Tali dati verranno trattati per finalità istituzionali, connesse o strumentali all'attività dell'Ente camerale, cioè ad esempio:

- per dare esecuzione ad un servizio o ad una o più operazioni, contrattualmente convenute
- per eseguire obblighi di legge
- per adempiere a quanto disposto da autorità ed organi di vigilanza sul sistema bancario e finanziario
- per inserimento in banche dati realizzate in funzione del progetto in oggetto

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi.

Le modalità di trattamento dei dati a Lei riferibili possono prevedere l'utilizzo di strumenti automatici idonei a collegare i dati stessi

anche a dati di altri soggetti, in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali, ricorrenti o definibili di volta in volta.

La informiamo altresì che il trattamento dei dati personali da Lei fornitici, o altrimenti acquisiti nell'ambito della nostra attività, potrà essere effettuato:

- Da società, enti o consorzi che, per conto del nostro Ente, ci forniscano specifici servizi elaborativi o che svolgano attività connesse, strumentali o di supporto a quelle del nostro Ente, ovvero ancora attività necessarie all'esecuzione delle operazioni o dei servizi da Lei richiesti o che richiederà in futuro;
- Da soggetti a cui la facoltà di accedere a Suoi dati personali sia riconosciuta da disposizioni di legge o di normativa secondaria o comunitaria;
- Da soggetti ai quali il trasferimento dei Suoi dati personali risulti necessario o sia comunque funzionale allo svolgimento delle attività del nostro Ente;

In relazione a ciò, i Suoi dati personali potranno essere inviati ai soggetti o alle categorie di soggetti di cui all'apposito elenco, tempo per tempo aggiornato, disponibile presso la nostra sede ed i nostri uffici.

La informiamo altresì che, in relazione ai precedenti trattamenti, Lei potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del sopra citato decreto.

Infine Le facciamo presente che l'eventuale diniego a fornirci i Suoi dati personali e ad autorizzare la comunicazione ai soggetti appartenenti alle citate categorie, potrebbe comportare la mancata esecuzione delle operazioni o dei servizi da Lei richiesti o la mancata instaurazione del rapporto da Lei propostoci.

ELENCO DELLE CATEGORIE DEI SOGGETTI A CUI POSSONO ESSERE COMUNICATI I DATI PERSONALI RACCOLTI DALLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI FROSINONE

- Enti ed Istituti finanziatori
- Istituti di Credito convenzionati
- Professionisti esterni
- Società che svolgono attività, connesse, strumentali o di supporto a quelle della nostro Ente
- Società che effettuano rilevazione dei rischi creditizi e di insolvenza, ai fini della valutazione creditizia
- Soggetti che svolgono, per conto della nostro Ente il servizio di stampa, imbustamento e consegna di comunicazioni all'utenza.

Data _____

Timbro e firma
(del legale rappresentante)

**“Codice in materia di protezione dei dati personali”. D. Lgs. 196/2003.
CONSENSO AL TRATTAMENTO**

In relazione all'informativa che mi avete fornito, esprimo / esprimiamo il consenso, previsto dall'articolo 23 del D.Lgs. 196/03, al trattamento dei miei / nostri dati personali compresi quelli definiti sensibili e/o giudiziari ai sensi dell'articolo 4 comma 1 lettere d) ed e) da parte Vostro Ente per le sue finalità istituzionali, connesse o strumentali, nonché il consenso alla comunicazione ed all'invio dei dati stessi ai terzi appartenenti alle categorie di soggetti di cui all'apposito elenco, di cui dichiaro / dichiariamo di aver preso visione e che, tempo per tempo aggiornato, tenete a mia / nostra presso i Vostri uffici. Esprimo / esprimiamo altresì il consenso alla comunicazione (ed al conseguente trattamento da parte dei destinatari) dei miei / nostri dati personali a Società, enti o consorzi che Vi forniscano specifici servizi elaborativi ovvero svolgano attività funzionali a quella del Vostro Ente, nonché attività di supporto all'esecuzione delle operazioni o dei servizi da me / noi richiesti o comunque resi, individuati per denominazione (o ragione sociale) o per categorie di appartenenza nel suddetto apposito elenco. Acconsento / acconsentiamo altresì che i miei / nostri dati personali siano resi accessibili anche ad istituti bancari ed altri intermediari finanziari per fini di controllo dei rischi connessi all'attività creditizia e finanziaria. Presto inoltre il consenso a che il trattamento dei miei / nostri dati personali possa avvenire anche con modalità elettroniche e/o automatizzate idonee a collegare i dati stessi anche a quelli di altri soggetti, in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali, ricorrenti o definibili di volta in volta.

Data _____

Timbro e firma
(del legale rappresentante)

ALL.03 AIDA - TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE

Criterio di Valutazione/Requisito	Punteggio
Coerenza e qualità progettuale in funzione delle necessità evidenziate nell'area/settore d'intervento	da 0 a 10
L'azienda investe in brevetti ed innovazione di prodotto/processo	da 0 a 5
Azienda con certificazione ISO 9001 e/o ISO 14001 e/o OHSAS 18001 e/o ISO 27001	da 0 a 5
Impatto in materia di creazione di nuova occupazione e sullo sviluppo sociale e sulle politiche in materia di pari opportunità (rapporto di parità tra nuovi occupati uomo/donna)	da 0 a 5
L'intervento richiesto comporta un miglioramento dal punto di vista organizzativo	da 0 a 15
L'intervento richiesto comporta un miglioramento dal punto di vista innovativo di processo/i e/o prodotto/i	da 0 a 35
L'intervento richiesto implica un miglioramento degli aspetti ambientali	da 0 a 5
Prospettive di continuità una volta completato l'intervento	da 0 a 5
Incremento percentuale dei ricavi stimabile a seguito dell'intervento	da 0 a 5
Economie di spesa stimabili a seguito dell'intervento	da 0 a 5
Tempi di ritorno dell'investimento	da 0 a 5